

### Taalvaardigheid en inhoud per niveau – Frans

Klassikale taaltrainingen

Gebaseerd op het ERK, Raad van Europa ©

Niveau	Beschrijving van vaardigheden	Grammatica	Vocabulaire-onderwerpen
A1.1	Deelnemers hebben een basiskennis van eenvoudige grammaticale structuren en zinsconstructies binnen een uit het hoofd geleerd repertoire. Ze kunnen korte, geïsoleerde uitingen gebruiken die betrekking hebben op persoonlijke gegevens en concrete alledaagse situaties. Deelnemers kunnen woorden of woordgroepen verbinden met elementaire verbindingswoorden zoals 'and' en 'but' Ze kunnen hun directe omgeving omschrijven met een zeer eenvoudige woordenschat.	Zelfstandig naamwoorden: geslacht en meervoudsvormen Persoonlijke voornaamwoorden Aanwijzend voornaamwoorden Tegenwoordige tijd: regelmatige werkwoorden Ontkenning Lidwoorden Vormen van vragen Elementaire bijvoeglijk naamwoorden en tegenstellingen Elementaire voorzetsels van plaats en tijd <i>Il y a / depuis</i>	Jezelf voorstellen Familieleden Mensen beschrijven Werk Hobby's Plaatsen waar we wonen (stad, platteland, etc.) Tot 100 tellen Landen en nationaliteiten
A1.2	Deelnemers kunnen zichzelf voorstellen en hun leven en werk omschrijven door middel van een eenvoudige woordenschat en eenvoudige grammaticale structuren. Ze kunnen vragen stellen en beantwoorden en interesse in een gesprek tonen. Ze kunnen langzaam en goed gearticuleerde uitingen begrijpen. Ze kunnen zeer korte, simpele teksten, berichten en zinnen begrijpen in de eenvoudigste alledaagse situaties.	Tegenwoordige tijd van onregelmatige werkwoorden Herhaling geslacht van zelfstandig naamwoorden <i>Il y a / depuis</i> Delend lidwoord ( <i>du, de l', de la, des</i> ) Gebiedende wijs Bijwoorden van frequentie Vorzetsels van tijd Wederkerende werkwoorden Werkwoorden <i>prendre, venir, vouloir, pouvoir, devoir</i> Passé composé Persoonlijk voornaamwoorden als lijdend voorwerp Nabije toekomst: <i>Je vais t'appeler</i>	Het weer beschrijven Beschrijven wat mensen dragen Tellen en vragen stellen over hoeveelheid Voorkeur uiten Basiswoordenschat voor reizen Woordenschat voor voedingsmiddelen: in een restaurant Lichaamsdelen Kopen en verkopen Het dagelijks leven Gezondheid en sport

# ELYCIO

## TALEN

A2.1	<p>Deelnemers kunnen basisstructuren gebruiken om zichzelf, hun voorkeuren en dagelijkse activiteiten te beschrijven. Ze kunnen hun familie en vrienden beschrijven met een uitgebreidere woordenschat en eenvoudige verbindingswoorden (<i>but, because, which, that</i>). Deelnemers kunnen eenvoudige gebeurtenissen in het verleden beschrijven.</p>	<p>Passé composé          Woordvolgorde          Bijvoeglijk naamwoorden: vergrotende en overtreffende trap          Telbare en ontelbare zelfstandig naamwoorden en aanduidingen van hoeveelheid (<i>beaucoup de/ assez de/ pas de</i>)          Uitbreiding voorzetsels van plaats en tijd          Persoonlijke voornaamwoorden als meewerkend voorwerp          Oorzakelijkheid: <i>parce que, comme</i>          Het voornaamwoord 'y'          Imparfait          Vragen: <i>qui, où, quand, etc.</i></p>	<p>Belangrijke gebeurtenissen          Afbeeldingen beschrijven en vergelijken          Gebeurtenissen uit het verleden: vakanties / reizen          Hotelreserveringen          Uitstapjes          Basis van emailcorrespondentie          Mening geven          Gevoelens beschrijven          Je huis en kantoor beschrijven          Herinneringen bespreken</p>
A2.2	<p>Deelnemers kunnen eenvoudige constructies gebruiken en proberen samengestelde zinnen te maken met eenvoudige verbindingswoorden (<i>because, so, I think, maybe</i>). Deelnemers kunnen zonder veel moeite verschillende soorten vragen maken. Deelnemers kunnen zinnen met hele werkwoorden en werkwoorden in de ing-vorm maken (<i>I want to buy a coat / I like skiing</i>). Deelnemers kunnen eenvoudige emails schrijven en zonder al te veel moeite deelnemen aan alledaagse sociale interactie.</p>	<p>Imparfait en passé composé (gemixt)          Zinnen met lijdende en meewerkende voorwerpen (<i>Ik kan je mijn boek geven</i>): herhaling          Futur simple (tegenwoordige toekomstige tijd)  <i>Going to</i> (toekomst)          Betrekkelijk voornaamwoorden: <i>qui, que, où</i>          Gebiedende wijs: herhaling en uitbreiding          Conditionnel          Het voornaamwoord 'en'          Vooronderstellingen met <i>si + présent</i>          Beleefde verzoeken</p>	<p>Het verleden beschrijven          Werk en bezigheden          Biografieën van bekende personen          Beloftes en aankondigingen          Plannen voor de toekomst beschrijven          Eenvoudige telefoonvaardigheden          Communicatie t.b.v. reizen (bus, trein, vliegtuig)          Uit eten gaan, bestellen          Klagen over eten /aankopen /service          Uitnodigingen voor bijzondere gebeurtenissen: accepteren en afwijzen</p>
B1.1	<p>Deelnemers hebben genoeg taalvaardigheid om zich te redden in situaties die in hun dagelijks leven voorkomen (familie, hobby's, werk,</p>	<p>Imparfait en passé composé: herhaling          Bijwoorden van tijd en plaats          Versterkingen: <i>très, beaucoup, etc.</i>          Bijvoeglijk naamwoorden: vergrotende en overtreffende</p>	<p>Nieuws en recente gebeurtenissen introduceren          Werkprojecten en hobbies beschrijven die in het verleden zijn</p>

# ELYCIO

## TALEN

	<p>reizen en bezigheden). Ze kunnen verwachtingen uitdrukken en over toekomstige gebeurtenissen spreken. Ze kunnen hun wensen en plannen uitdrukken. Ze kunnen iemands persoonlijkheid omschrijven en hun gevoel uitdrukken. Ze kunnen over relaties en gezondheidsproblemen praten, advies geven en aanbevelingen doen. Ze kunnen relevante informatie in alledaagse teksten begrijpen, zoals brieven, brochures, advertenties en korte nieuwsberichten.</p>	<p>trap: herhaling Causatif: <i> iemand iets laten doen</i> Verbindingswoorden: oorzaak en gevolg Future simple (toekomstige tijd) en gebruik van andere tijden met de betekenis van toekomstige tijd Herhaling voornaamwoorden Subjonctif présent: noodzaak, gevoel Conditionnel présent Conditionnel passé</p>	<p>begonnen en nog voortduren. Regels en voorschriften: openbaar vervoer en openbare ruimte. Voorspellingen over de toekomst: muziek, mode, plannen. Small talk: aanbevelen onderwerpen in zakelijke context Direct zijn in het Frans</p>
B1.2	<p>Deelnemers passen eenvoudige werkwoordstijden met gemak toe (regelmatig voorkomende en minder regelmatig voorkomende situaties gerelateerd aan hun interesses of vakgebied). Ze weten wanneer de Present Perfect gebruikt moet worden. Ze kunnen eenvoudige lopende tekst produceren over onderwerpen die vertrouwd zijn. Ze kunnen een beschrijving geven van ervaringen en gebeurtenissen, dromen, verwachtingen en ambities en kort redenen en verklaringen geven voor meningen en plannen. Ze kunnen een verhaal vertellen of de plot van een boek of film weergeven en hun reacties beschrijven.</p>	<p>Aangeplakte vragen (question tags) Structuurwoorden: opsommingen en tegenstellingen Introductie passieve zinnen Uitbreiding structuren met de betekenis van toekomstige tijd Werkwoorden gevolgd door het hele werkwoord Participe présent en gérondif Voorwaardelijke zinnen: herhaling (verleden en tegenwoordige tijd) Subjunctif présent en passé Dubbele voornaamwoorden</p>	<p>Hobby's en sport Zakelijke verantwoordelijkheden beschrijven Processen en instructies beschrijven Uitbreiding weer en klimaat Nieuwsonderwerpen Culturele verschillen Taalgebruik voor vergaderingen en informele bijeenkomsten Eenvoudig taalgebruik voor onderhandelingen</p>

# ELYCIO

## TALEN

B2.1	Deelnemers kunnen zo vloeiend en spontaan reageren dat een normale uitwisseling met moedertaalsprekers mogelijk is zonder dat dit voor een van de partijen inspanning met zich meebrengt. Ze kunnen de persoonlijke betekenis van gebeurtenissen en ervaringen naar voren brengen, hun mening naar voren brengen, verantwoord en overtuigend door uitleg en argumenten te geven. Ze kunnen wensen uiten die waarschijnlijk niet uitkomen en hun spijt betuigen over gebeurtenissen in het verleden.	Herhaling tegenwoordige en verleden tijden Toekomstige tijd Conditionnel Herhaling g�erondif en hele werkwoorden Vaste combinaties van werkwoorden en zelfstandig naamwoorden: Nominalisatie Bijwoorden en bijvoeglijk naamwoorden Indirecte rede: de juiste werkwoordstijden Herhaling aangeplakte vragen Interpunctie Herhaling subjonctif	Hypotheses formuleren: ideale baan, ideale woonplaats Landen en culturen vergelijken Nieuws en trends bespreken: milieu, geschiedenis, technologie, etc. Literatuur en films Sport en spel Schrijf- en luisteroefeningen met gebruikmaking van uitgebreide vocabulaire.
B2.2	Deelnemers kunnen de taal vloeiend en doeltreffend gebruiken in een breed scala aan algemene en zakelijke onderwerpen en binnen hun interessegebied. Ze gebruiken daarbij verbindingswoorden. Ze kunnen spontaan communiceren met redelijk correcte grammatica, herstellen zelf vaak afwijkingen en passen hun taalgebruik aan de situatie aan. Ze kunnen actief deelnemen aan een complexe discussie en daarbij ondersteunende en tegengestelde standpunten begrijpen.	Herhaling van tegenwoordige en verleden tijd Herhaling voorwaardelijke zinnen Vaste combinaties van werkwoorden en preposities Vaste combinaties van werkwoorden en zelfstandig naamwoorden Uitbreiding structuurwoorden <i>Relatifs composés</i> Herhaling causatif: <i>faire / laisser</i> Idioom Collocaties (vaste woordcombinaties) Herhaling subjonctif Herhaling passief <i>C'est / Il est</i> Verbindingswoorden: opsomming en gevolg	Actualiteiten Complexe discussies met tegengestelde standpunten Historische gebeurtenissen en discussies Het milieu en het weer Onderwijssystemen en carrièrepaden Literatuur Zakenverhalen Schrijf- en luisteroefeningen met gebruik van uitgebreid vocabulaire
C1.1	Deelnemers kunnen complexe groepsdiscussies gemakkelijk bijhouden en eraan bijdragen, zelfs met abstracte, ingewikkelde en niet	Herhaling van alle werkwoordstijden Passieve zinnen voor gevorderd niveau Modale werkwoorden voor beleefde en tactvolle constructies	Standpunten over ingewikkelde onderwerpen beargumenteren over de actualiteit, zaken en milieu.

# ELYCIO

## TALEN

	<p>bekende onderwerpen. Ze kunnen overtuigend een formeel standpunt beargumenteren, spontaan reageren op vragen en commentaar en gecompliceerde tegenargumenten beantwoorden. Ze gebruiken de grammaticale structuren die ze in eerdere niveaus hebben verworven voortdurend accuraat met gebruikmaking van een ruimere woordenschat.</p>	<p>Correct gebruik van telbare en ontelbare zelfstandig naamwoorden en aanduidingen van hoeveelheid Vaste combinaties van werkwoorden en voorzetsels/zelfstandig naamwoorden Idiomatische uitdrukkingen Collocaties (vaste woordcombinaties)</p>	<p>Beleefd en diplomatiek taalgebruik voor vergaderingen en onderhandelingen Taalgebruik in presentaties: introductie, structureren, conclusie, vraag en antwoord Feliciteren, medeleven tonen en condoleren Lees- en luisteroefeningen voor algemeen begrip en begrip van de belangrijkste details</p>
C1.2	<p>Deelnemers kunnen deelnemen aan complexe discussies over een verscheidenheid aan beroepsgerichte en abstracte onderwerpen. Ze kunnen technieken gebruiken om aan het woord te blijven en organisatorische structuren en verbindingswoorden gebruiken. Ze kunnen goedgestructureerde en vloeiende presentaties geven en teksten schrijven over een uitgebreid scala aan onderwerpen. Er kan sprake zijn van ingeslepen fouten of interferentie van de moedertaal, maar fouten zijn zeldzaam en worden over het algemeen direct gecorrigeerd.</p>	<p>Herhaling van alle werkwoordstijden Passieve zinnen voor gevorderd niveau Herhaling voorwaardelijke zinnen Vaste combinaties van werkwoorden en voorzetsels voor gevorderd niveau Betrekkelijke bijzinnen Structuren om iets te benadrukken Interpunctie Vaste combinaties van werkwoorden en zelfstandig naamwoorden Idiomatische uitdrukkingen Collocaties (vaste woordcombinaties)</p>	<p>Standpunten over ingewikkelde onderwerpen beargumenteren over de actualiteit, zaken en milieu. Nadruk leggen, tonen dat je het niet met iemand eens bent, interrumpen Beleefd en diplomatiek taalgebruik voor vergaderingen en onderhandelingen Lees- en luisteroefeningen voor algemeen begrip en begrip van de belangrijkste details Herhaling Engels alfabet, eigen naam en e-mailadres spellen etc. Herhaling e-mailvaardigheden Herhaling presentatievaardigheden Uitbreiding vergadervaardigheden Uitbreiding onderhandelingsvaardigheden Uitbreiding schrijfvaardigheden / verslagen schrijven</p>

# ELYCIO

## TALEN

C2	<p>Deelnemers kunnen zich staande houden in formele discussies over complexe onderwerpen door goed onderbouwde argumenten te presenteren en verdedigen op het niveau van een moedertaalspreker. Ze hebben een goede beheersing van idiomatische uitdrukkingen en vaste woordcombinaties en zijn zich bewust van connotaties. Ze kunnen de fijnere betekenisnuances precies weergeven en daarvoor verschillende technieken inzetten. Als ze een probleem tegenkomen, kunnen ze zichzelf hernemen en hun betoog zo herstructureren dat andere mensen het nauwelijks merken. Deelnemers kunnen moeiteloos vrijwel alle vormen van de geschreven taal lezen en daarbij subtiele verschillen in stijl en impliciete betekenissen opmerken. Ze worden niet merkbaar gehinderd door hun taalvaardigheid in wat ze willen zeggen.</p>	<p>Herhaling van structuren met verschillende werkwoordstijden Inversie met gebruik van negatieve bijwoorden aan het begin van een zin Inversie in voorwaardelijke zinnen Herhaling voorwaardelijke zinnen en het gebruik daarvan in context (onderhandelingen, wensen, beleefde verzoeken, spijtbetuigingen) Vaste combinaties van werkwoorden en voorzetsels voor gevorderd niveau Vaste combinaties van werkwoorden en zelfstandig naamwoorden Passieve zinnen voor gevorderd niveau Interpunctie Idiomatische uitdrukkingen en gezegdes Verbindingswoorden voor gevorderd niveau</p>	<p>Discussie over complexe onderwerpen m.b.t. werk en het dagelijks leven Culturele onderwerpen: cultureel bewustzijn Taal voor onderhandelingen Taal voor vergaderingen en presentaties Beleefd en diplomatiek taalgebruik voor gevorderden Herhaling Engels alfabet, eigen naam en e-mailadres spellen etc. Herhaling e-mailvaardigheden Herhaling presentatievaardigheden Uitbreiding vergadervaardigheden Uitbreiding onderhandelingsvaardigheden Uitbreiding schrijfvaardigheden / verslagen schrijven</p>
----	---	--	---